

STUDIEGUIDE FÖR GYMNASIET



*Svenska samskolan i Tammerfors
2024–2025*

STUDIEGUIDE FÖR GYMNASIET

Svenska samskolan i Tammerfors

2024-2025

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Svenska samskolan i Tammerfors	3
Kontaktuppgifter	4
Lärarkåren (för gymnasiet)	5
Elevkåren och EKS	5
FSS	5
Arbets- och lov dagar läsåret 2024-2025	7
Trivselregler	8
Datorer i undervisningen	9
Studier vid gymnasiet i Svenska samskolan i Tammerfors	10
Studieavsnitt, moduler och studiepoäng	10
Studietakt	10
Studieval och läsordningar	11
Självständiga studier (tentamen)	12
Distansstudier: GNet och ÖPU	12
Studier vid andra läroinrättningar	13
Studier under utbytesår	13
Provdagar	13
Bedömningen	13
Obedömda moduler	14
Omtagning	14
Omtagning av underkänd modul	14
Höjning av godkänt vitsord	15
Slutvitsord i ett ämne	15
Höjning av slutvitsordet	15
Ny bedömning och rättelse av bedömning	15
Disciplinära åtgärder	16
Regler under resor och exkursioner	16
Frånvaro och förseningar	17
Resor	17
Tävlingsresor och träningsläger	17
Läkarbesök och dylikt	17
Beviljad ledighet	17
Representation	18
Fusk	18
Plagiat	18



Skolan en vacker vinternmorgon.

Studiestöd och skolresor	18
Olycksfall	19
Gymnasiets avgångsbetyg	19
Studentexamen	20
Tidtabell för skrivningarna	20
Rätten att delta i studentskrivningarna	20
Proven i studentexamen	20
Höst eller vår	21
Anmälan	22
Omtagning av prov	22
Studiehandledning	22
Högskoledagar, UniYH-dagen och Studiamässan	23
Specialundervisning	24
Hälsovård	24
Tandvård	25
Skolkurator	25
Skolpsykolog	25

SVENSKA SAMSKOLAN I TAMMERFORS

Svenska samskolan i Tammerfors (SST) är en av stadens äldsta skolor, grundad redan 1895. Vi har drygt 360 elever i årskurserna F–9 i grundskolan och 1G–3G i gymnasiet. Här jobbar 30 lärare och 12 i den övriga personalen.

Vi är en privat skola som drivs av Föreningen för Svenska Samskolans i Tammerfors upprätthållande rf. Skolan leds av en styrelse med ordförande Rikard Bjurström och rektor Ronny Holmqvist i spetsen.

I samma kvarter som skolan finns även Svenska barndaghemmet i Tammerfors.

Samskolans uppgift är att ge en god fostran och högklassig allmänbildande undervisning.

Samskolans grundpelare är de fyra T:na, dvs. TRIVSEL, TRYGGHET, TRADITION OCH TILLFÖRSIKT.

Gymnasiet vid Svenska samskolan är inget specialiseringsgymnasium, utan erbjuder en god och mångsidig undervisning med betoning på individuella lösningar och flexibilitet. Det är du som skapar din egen specialisering utgående från dina egna planer och drömmar för framtiden. Vi erbjuder dig en personlig handledning i dina studier för att du skall nå dina mål och få välgkost inom olika områden, som du behöver i dina fortsatta studier, i arbetslivet och i vuxenlivet överlag.

Vi hoppas att alla gymnasister blir:

- **allmänbildade, självständiga och socialt mogna individer som kan bidra till en hållbar samhällsutveckling**
- **individer med en fast förankring i den finlandssvenska kulturen och med en internationell förståelse**
- **individer med fantasi och skaparlust, företagsamhet och initiativrikedom**

Den allmänbildning som skolan vill förmedla innebär att du dels får mångsidiga kunskaper och kan bedöma dem kritiskt, dels att du lär dig ett gott uppförande. Att ta ansvar för uppgifterna och beakta följderna av sin verksamhet är sådant som tränas genom samarbete. Skolan vill därför ge dig möjligheter att arbeta självständigt och i samverkan med andra. Skolans verksamhet är förankrad i det omgivande samhället och i undervisningen behandlas därför även lokala aktualiteter.



KONTAKTUPPGIFTER

Skolans namn:	Svenska samskolan i Tammerfors, gymnasiet
Upprätthållare:	Föreningen för Svenska samskolans i Tammerfors upprätthållande rf
Styrelseordförande:	Rikard Bjurström, rikard.bjurstrom(a)nebsails.fi
Skolans adress:	Koulukatu 14 33200 TAMMERFORS
Telefon:	050-432 71 89 (kansli), 050-549 94 49 (rektor Ronny)
E-post:	fornamn.efternamn(a)samskolan.fi
Hemsida	www.samskolan.fi
Rektor	Ronny Holmqvist, tel 050-549 94 49
Ekonom	Pia Forss, tel 040-570 29 92
Biträdande rektor	Piia Grönlund (förskolan och åk 1-6)
Biträdande rektor	Sabina Lindholm-Järvinen (åk 7-9 och gymnasiet)
Studiehandledare	Karin Lundell, tel 044-074 56 96
Speciallärare	Ulrika Piilola, Wilma
Kurator (Pirha)	Susanna Kellosalmi, tel 050-531 72 01 och Wilma
Hälsovårdare (Pirha)	Nita Ruuhinen, tel 040-513 91 91 och Wilma
Skolpsykolog (Pirha)	Christa Pitkänen, tel 040-129 55 51 och Wilma
Skolsekreterare	Ulrika Nordlin, tel 050-432 71 89 och Wilma Susanna Ollikainen, tel 050-432 71 89 och Wilma
Grupphandledare 1G	Marika Söderström
Grupphandledare 2G	Carina Tanskanen
Grupphandledare 3G	Sabina Lindholm-Järvinen

Man når grupphandledaren per e-post (fornamn.efternamn@samskolan.fi) eller via Wilma. Kontakt till grupphandledaren skall tas under kontorstid kl. 8.00–16.00 eller enligt överenskommelse. Sjukanmälan görs helst via Wilma, också på övriga tider.



Lärarkåren i Svenska samskolan i Tammerfors 2023-2024. Foto Frendi Kuva.

LÄRARKÅREN (för gymnasiet)

Armholt Pauliina, DI
 Gustafsson Kenneth, FM
 Hansson Julia, FM
 Kerke Sara, FM
 Kotkamä Joonas, FM
 Lundell Karin, FM
 Lindholm-Järvinen Sabina, TM
 Niemenmaa Kirsi, DI
 Nyström Lisbeth
 Piilola Ulrika, PeM
 Savolainen Meeri, FM
 Sparv-Honkanen Pia
 Sundstedt Peter, FyM
 Söderström Marika, FyM
 Tanskanen Carina, FM

lång matematik, fysik
 modersmål och litteratur
 musik
 engelska
 historia, samhällslära
 tyska, studiehandledning
 religion, filosofi, psykologi
 kemi, kort matematik
 bildkonst
 specialundervisning
 finska (mofi)
 biologi, geografi
 gymnastik
 gymnastik, hälsokunskap
 spanska, franska, engelska

ELEVKÅREN OCH EKS

Med skolans elevkår avses alla studerande vid Svenska samskolan i Tammerfors. Gymnasiets elevkår har separata möten, men ibland samarbetar den med de yngre eleverna då hela skolan ordnar gemensamma aktiviteter. Det är mycket viktigt att din röst hörs och beaktas på ett konstruktivt sätt. Vi vill utveckla en fungerande pedagogik som stödjer våra studerande och som ökar trivselen på vår gemensamma arbetsplats. Vi uppmuntrar dig därför till ett aktivt initiativtagande. Elevkårsstyrelsen fungerar som ett språkrör för hela elevkåren. Den sammanträder regelbundet för att



Elevkårsstyrelsen ordnar också olika jippon under läsåret.

diskutera angelägna frågor under ledning av den handledande läraren.

EKS har möjlighet att ta del av skolans lärarmöten och uppmuntras till att föra fram sina synpunkter i olika frågor som berör skolvardagen.

I slutet av varje läsår hålls ett möte med EKS, studiehandledaren, grupphandledarna och den handledande läraren för feedback och önskemål.

FSS

Du har möjlighet till kontakt med andra gymnasier och studerande via Finlands Svenska Skolungdomsförbund. FSS rf fungerar som svenskspråkiga elevers och studerandes intressebevakare i Finland och precis som ett fackförbund bevakar det den finlandssvenska skolungdomens rättigheter på regional, nationell och europeisk nivå.

FSS är partipolitiskt och religiöst obundet och riktar sig till svenskspråkiga studerande i gymnasier, yrkesläroanstalter, folkhögskolor samt elever i grundskolans övre klasser i Finland. FSS stöder elevkårsverksamheten i de enskilda skolorna samt fungerar som kontaktlänk mellan finlandssvenska skolor och vill uppmuntra och inspirera ungdomar till engagemang såväl i som utanför den egna skolan och ge unga människor redskap för samhällspåverkan.

Du kan skaffa dig ett studiekort med olika förmåner via FSS. Ett bra sätt att vidga sina vyer och att få kontakt med andra gymnasister är olika evenemang som FSS är med och ordnar, bl.a. Elevriksdag (ERIK) och Kulturkarnevalen.

Mera information om hur man ansöker om studiekortet och de olika evenemangen finns på www.skolungdom.fi. Studiekortet kostar 7 euro per läsår och genom att uppvisa ett ikraftvarande studiekort, får du summan ersatt av gymnasiet.

På internationell nivå arbetar FSS för elevrättigheter genom den europeiska takorganisationen OBESSU (Organising Bureau of European School Student Union).

ARBETS- OCH LOVDAGAR LÄSÅRET 2024-2025

Höstterminen	7.8–20.12.2024
Höstterminen inleds	7.8.2024 kl. 9.00
Höstlov	14.10–20.10.2024 (vecka 42)
Jullov	23.12.2024–6.1.2025
Vårterminen	7.1–31.5.2025
Vårterminen inleds	7.1.2025 enligt läsordningen
Sportlov	24.2–2.3.2025 (vecka 9)
Påsklov	17.4–21.4.2025 (skärtorsdagen ledig dag)
Lovdag	29.5.2025
Periodindelningar	2024-2025
Period I	7.8–13.9.2024 (28)
Period II	16.9–1.11.2024 (30)
Period III	4.11–20.12.2024 (34)
Period IV	7.1–14.2.2025 (29)
Period V	17.2–11.4.2025 (33)
Period VI	14.4–30.6.2025 (33)

Läsåret 2024-2025 har 187 arbetsdagar.



SST är en av stadens äldsta skolor. Foto Annamaria Palsi-Ikonen.

TRIVSELREGLER

Målet med dessa trivselregler är att alla, studerande, lärare och övrig personal vid Svenska samskolan i Tammerfors, skall trivas och kunna samarbeta på bästa möjliga sätt. Gott uppförande och respekterande av alla personer i vår skola bidrar till ett gott arbetsklimat.

Reglerna gäller på skolområdet och även utanför skolområdet under skoltid och under tillställningar som ordnas av skolan, liksom då eleverna verkar i skolans utrymmen eller representerar skolan på exkursioner, resor eller andra evenemang.

Lika för alla

Alla, oberoende av ålder, åsikter och position, har rätt till arbetsro, rättvis behandling och en trivsam arbetsmiljö.

Respekt och den gyllene regeln

Vi behandlar varandra med respekt även om vi är av olika åsikter, har olika position och är olika som människor. Vi behandlar varandra som vi själva vill bli behandlade.

Artighet

Ett artigt uppträdande ökar vår trivsel och ger oss sociala färdigheter som vi behöver senare i livet. Vi hälsar på varandra, tar av oss mössor, kepsar och ytterkläder när vi vistas i klassen.

Arbetsro

Lektionerna är de studerandes och lärarnas effektiva arbetstid. Vi ger läraren ro att utföra sitt arbete och de andra studerandena ro att lära sig. Mobiltelefonerna hålls stängda eller på ljudlös under lektionstid, om inget annat meddelas.

Försiktighet och hänsyn

Skolans egendom behandlas varsamt. Om något går sönder meddelas detta omedelbart till skolans personal. Du ersätter skador som vållats av dig. Alla ska bidra till att upprätthålla ordningen och trivseln på skolområdet.

Cyklar, mopeder och motorcyklar förvaras på anvisade platser. Endast personalens bilar får parkeras på skolgården.

Ansvar och punktlighet

I gymnasiet tar vi ansvar för vårt arbete och ser till att vi har allt material med oss när lektionen börjar.

För att inte störa lärarens och de andra studerandenas koncentration kommer vi i tid till lektionerna. Om läraren dröjer mer än tio minuter skall någon från gruppen ta reda på orsaken till dröjsmålet.

Gott exempel

Vi visar gott exempel för de yngre eleverna i vår skola genom ett moget och värdigt uppförande. Därför är också tobaksrökning, bruk och innehav av alkohol, rusmedel, tobaksprodukter och snus förbjudet på skolans område samt under tillställningar ordnade av skolan.

DATORER I UNDERVISNINGEN

Då du inleder dina gymnasiestudier får du en dator från skolan. I skolan används skolans nätverk och Google Workspace, speciellt om du avlägger studier på distans via GNet. Du får även tillgång till ownCloud (<https://owncloud.samskolan.fi>), där du kan spara dina dokument och skicka in inlämningsuppgifter. Därutöver används flera olika digitala plattformar beroende på ämne och läromedel. Du får också en e-postadress som är av formen *elevnummer@samskolan.fi* och kan läsas via <https://imap.samskolan.fi>. I problemsituationer kan du kontakta support@samskolan.fi eller IT-stödpersonen Kirsi Niemenmaa.

Modulen TS1 (Digitala arbetssätt) rekommenderas för alla som inleder sina gymnasiestudier.

Du bör under gymnasietiden bekanta dig med den teknik och de program som du kommer att behöva under studietiden och i studentskrivningarna. De flesta proven i gymnasiet är digitala. I studentskrivningarna förutsätts du kunna använda din dator och de tillämpningar som krävs utan hjälp.

Din dator är ett arbetsredskap under lektionstid. Det är på ditt ansvar att se till att datorn hålls hel och i funktionsdugligt skick under hela studietiden. Du bör undvika att installera opålitliga program på din dator. Du skall inte använda den till sådant som stör din koncentration. Detsamma gäller din smarttelefon, tabletter och elektroniska klockor.



Studentskrivningarna är digitala och alla prov skrivs med datorer.

STUDIER VID GYMNASIET I SVENSKA SAMSKOLAN I TAMMERFORS

Målet för gymnasiestudierna är att ge dig en bred allmänbildning. Ca två tredjedelar av studierna som ingår i din examen är obligatoriska, men i övrigt ger gymnasiestudierna dig rätt stora möjligheter att forma gymnasieprogrammet enligt eget intresse och egna behov.

Gymnasiestudierna består av obligatoriska och valbara studier. De valbara studierna kan bestå av fördjupade (nationella valfria) eller skolvisa (tillämpade) studier.

De skolvisa studierna är vanligtvis skolans egna specifika moduler, men kan också vara moduler som avläggs hos en annan utbildningsanordnare. De tillämpade studierna är ibland integrerade, vilket betyder att flera undervisningsämnen är representerade inom ett och samma studieavsnitt.

Studieprogrammet för gymnasiet skall innehålla minst 150 studiepoäng, varav minst 20 studiepoäng skall vara fördjupade studier. Studieprogrammet för gymnasiet bör i regel vara slutfört efter tre år.

Den nya läroplanen som trädde i kraft hösten 2021 betonar det kollaborativa arbetet i klassrummen och allas delaktighet vad gäller mål, strukturer och innehåll. Skolan har som uppgift att utveckla bland annat din digitala, sociala och kulturella kompetens.

STUDIEAVSNITT, MODULER OCH STUDIEPOÄNG

De obligatoriska och fördjupade studierna bildar moduler med en omfattning av 1–3 studiepoäng. Av modulerna bygger man på lokal nivå upp studieavsnitt, antingen för enskilda läroämnen eller för flera ämnen gemensamt. Studieavsnitten kan vara olika till sin omfattning och form. Om det är frågan om ett studieavsnitt som inbegriper flera läroämnen, får du ett separat vitsord för respektive läroämne.

En modul omfattar ca 38 lektioner (å 45 minuter) och kan läsas över en eller flera perioder. I vissa ämnen, speciellt i realämnena, avläggs en modul under en period och läses då sex lektioner i veckan, men det händer också att en modul pågår under flera perioder, med färre veckotimmar per period.

STUDIETAKT

De flesta studerande avlägger sina gymnasiestudier på tre år (6+6+4 perioder). Efter två läsår ska studierna gärna bestå av minst 120 studiepoäng. Under det tredje läsåret kan 30–40 studiepoäng avläggas under perioderna 1–4. Minst 150 studiepoäng ska avläggas för att erhålla studentexamen.

Om du vill avlägga dina studier på annan tid än tre år ska du diskutera och planera ditt studieprogram med din grupphandledare och studiehandledare och få tillstånd av rektor för att förlänga dina gymnasiestudier.

OBS! Vi rekommenderar att du under ett läsår avlägger maximalt 64-68 studiepoäng!

Någon övre gräns för antalet studiepoäng finns inte men 170 studiepoäng kan anses vara i högsta laget om du ämnar avlägga gymnasiet på tre år. Vid valet av studieprogram är det skäl att se gymnasiestudierna som en helhet och planera för hela gymnasietiden. Det är också bra att beakta sina yrkesintressen och framtidsplaner i samband med studievalen för det kommande läsåret.

STUDIEVAL OCH LÄSORDNINGAR

Du gör dina studieval inför nästa läsår i januari varje år. Läsoordningen baserar sig på de val som du lämnat in på förhand. Då skolåret inleds kontrollerar du dina val och gör eventuella ändringar tillsammans med studiehandledaren. Du bör alltid kontrollera din läsoordning innan perioden börjar för att försäkra dig om att allt stämmer.

Under det första läsåret avlägger du främst obligatoriska studier, men så småningom blir valen mer individuella.

Du kan göra ändringar i ditt studieprogram under läsåret, men dessa ändringar måste du kunna motivera för studiehandledaren. Ämnesläraren måste också alltid höras innan eventuella ändringar träder i kraft. Alla ändringar bör vara gjorda innan modulen / studieavsnittet inleds.



Skolbesök är viktiga för att få en bättre bild av vad det innebär att studera ett specifikt ämne. På bilden berättar Laura Lundin om sina studier i psykologi vid ÅA.

Studier som du redan påbörjat kan strykas endast efter diskussion med ämneslärare och studiehandledare.

De främmande språken (franska, spanska och tyska) är indelade i antingen B2- eller B3-kategorier. B2 betyder att det är frågan om ett fortsättningsspråk som du har läst i grundskolan och B3 är ett nybörjarspråk i gymnasiet.

Ifall du valt franska, spanska och tyska som B3-språk kommer du först att läsa två moduler i B3-gruppen för att sedan läsa de återstående modulerna med B2-gruppen.

Ryska läses enbart som B3-språk.

SJÄLVSTÄNDIGA STUDIER (TENTAMEN)

Ett alternativt sätt att avlägga sina studier på är att göra det självständigt. Notera att alla moduler inte lämpar sig för självstudier. Du får rätt att tentera en modul av synnerligen vägande skäl eller av tvingande omständigheter, t.ex. en långvarig sjukdom. Till sin omfattning motsvarar självstudier en modul som undervisas, dvs. 38 timmar med därtill hörande hemuppgifter.

Om du vill avlägga en modul självständigt bör du göra på följande sätt:

1. Diskutera med studiehandledaren och ämnesläraren i god tid innan du vill påbörja arbetet
2. Lämna in en anhållan om tentamensrätt till studiehandledaren.
3. Anmälan beviljas eller förkastas.
4. Om tentamensrätten beviljas får du uppgifterna av ämnesläraren och kommer överens med hen om tidpunkt för handledning samt deadline för uppgifterna.
5. Du gör upp en plan för dina självstudier och lämnar in den till ämnesläraren.
6. Du utför dina uppgifter inom deadline, deltar i handledning samt avlägger ett eventuellt prov eller gör andra arbeten som läraren kräver, t.ex. muntliga presentationer.
7. Du får respons av ämnesläraren under självstudiernas gång och vitsord efter avslutade självstudier.

DISTANSSTUDIER: GNET OCH ÖPU

Utöver skolans egna studieutbud har du möjlighet att avlägga vissa moduler virtuellt via GNet. Det gäller framförallt moduler som inte ordnas hos oss. Info om modulernas innehåll, när de ordnas och hur du anmäler dig hittar du på www.gnetkurser.com.

Det är även möjligt att avlägga studier via Öppna universitetet vid Åbo Akademi. Dessa studier kan senare räknas till godo om du väljer att söka till ÅA. Mer info om utbudet och anmälan hittar du på <https://www.abo.fi/centret-for-livslangt-larande/op-pna-universitetet/>.

Med tanke på dina vidare studier efter gymnasiet kan det vara nyttigt att avlägga studier via nätet, men det är ingalunda obligatoriskt.

STUDIER VID ANDRA LÄROINRÄTTNINGAR

Det är fullt möjligt att avlägga kurser och studier i andra skolor, hos andra utbildningsanordnare eller andra instanser. Kom ihåg att du alltid skall komma och diskutera med studiehandledare och rektor innan du påbörjar eventuella studier utanför vår skola.

STUDIER UNDER UTBYTESÅR

Den som har för avsikt att åka som utbyteselev för ett år eller några perioder bör i god tid lämna in en skriftlig ansökan om avbrott i studierna till rektor.

Det är möjligt att kunna räkna en del av studierna under utbytesåret till godo i vårt gymnasium. Detta förutsätter något slags dokumentation av de studier som avlagts. Fråga därför på din skola under utbytesåret efter intyg över avlagda studier, där studiernas namn, innehåll och omfattning (lektionsantal eller tid) framgår. Studierna bör godkännas av rektor.

PROVDAGAR

Vi har inte provvecka. Vi bör undvika att ha prov på varandra följande dagar - vid behov hålls möten med lärare och elevrepresentanter där provdagarna fastslås. Datum för provdagarna finns angivna i Wilma och Google Calendar.

BEDÖMNINGEN

Syftet med bedömningen är att handleda och sporra dig i dina studier och ge dig verktyg till självutvärdering. Arbetet och resultatet skall bedömas mångsidigt.

Du bör i början av varje modul få information om bedömningskriterierna och du har rätt att få uppgifter om hur bedömningsgrunderna tillämpats på dig efter varje modul. En modul bedöms då den är avslutad. Bedömningen baserar sig förutom på skriftliga prov, förhör och delförhör, även på ditt intresse för ämnet, din insats på lektionerna och dina prestationer i hemuppgifter, grupparbeten och andra inlämningsarbeten.

De obligatoriska och fördjupade studierna bedöms vanligtvis enligt skalan 4–10. De tillämpade studierna är till sin form sådana att de enbart bedöms med ett A (= avlagd) eller ett U (= underkänd).

För gymnastik och sådana ämnen som omfattar endast en modul antecknas att prestationen är fullgjord (A) om du begär det. Också för valfria främmande språk antecknas att prestationen är fullgjord (A), ifall du har avlagt endast två moduler.

Vid längre frånvaro skall du diskutera med ämnesläraren hur du skall genomföra studierna.

OBEDÖMDA MODULER

BETECKNINGEN K

En modul betecknas med K (avbruten) om du p.g.a. för mycket frånvaro tvingas avbryta modulen. Innan detta sker bör du muntligen ha varnats av ämnesläraren. Modulen lämnas obedömd också i de fall då ämnesläraren inte lyckats nå dig för att lämna varningen. Om en modul bedömts med K måste du gå om modulen och du kan inte längre delta i provet/proven.

BETECKNINGEN S

Bokstavsbezeichnung S (prestation saknas) kan bero på sjukdom vid prov eller oinlämnade uppgifter. Ett ogjort prov bör helst skrivas på ett omtagningstillfälle.

Den allmänna regeln är att uppgifter bör inlämnas enligt lärarens direktiv. Ämnesläraren redovisar i början av modulen för de principer som gäller för inlämnandet av uppgifter.

Vid undantagsfall, t.ex. vid sjukdom, kan uppgifterna lämnas in senare enligt överenskommelse med ämnesläraren. I det fallet bedöms modulen tillfälligt med beteckningen S.

I andra fall än frånvaro från prov p.g.a. sjukdom, gör ämnesläraren och den studerande upp en skriftlig plan för hur modulen ska slutföras.

OMTAGNING

Datum för omtagningarna och deadline för anmälan finns i Google Calendar. Omtagningen ordnas alltid på fredagen under den andra veckan i en ny period. Anmälan sker samma veckas måndag senast kl. 23:59 via en blankett i Wilma.

OMTAGNING AV UNDERKÄND MODUL

Om du fått underkänt vitsord i en modul bereds du möjlighet att avlägga provet genom förnyat förhör vid ett omtagningstillfälle. Ett underkänt prov kan tas om två gånger.

Du bör få de underkända eller ofullständiga modulerna avklarade under samma läsår, undantaget moduler som slutar i sista perioden. Ett underkänt vitsord kan med ämneslärarens tillåtelse även höjas med ett muntligt prov.

Ibland räcker det inte enbart med ett förnyat förhör för att höja ett underkänt vitsord. Ytterligare arbeten kan krävas (t.ex. inlämningsarbeten, föredrag eller liknande).

Kom ihåg att du har förbrukat en möjlighet att höja ditt vitsord om du utan orsak blivit borta från ett omtagningstillfälle som du anmält dig till.

Du kan även höja vitsordet genom att gå om modulen.

HÖJNING AV GODKÄNT VITSORD

Du kan försöka höja ett godkänt vitsord en gång vid ett omtagningstillfälle. Du kan utan begränsningar försöka höja vitsordet genom att gå om kursen. I båda fallen gäller det bättre vitsordet. Ibland räcker det inte enbart med ett förnyat förhör för att höja ett godkänt vitsord, ytterligare arbeten kan krävas (t.ex. inlämningsarbeten, föredrag eller liknande).

SLUTVITSORD I ETT ÄMNE

Alla obligatoriska och fördjupade studier som ingår i den nationella läroplanen bedöms med siffervitsord (4-10). De skolvisa studierna bedöms med ett A (= avklarad) eller ett U (= underkänd).

Ett ämne är godkänt om du har avklarat minst 2/3 av de obligatoriska och fördjupade studierna med godkända vitsord. Antalet underkända studiepoäng per ämne får således vara:

Antalet studiepoäng (sp)	Underkända studiepoäng
2-5	0
6-11	2
12-17	4
18 sp eller mer	6

Slutvitsordet i ett ämne bestäms av det aritmetiska medeltalet av alla obligatoriska och fördjupade studier som du slutfört. En bedömd modul kan du inte ta bort från ditt studieprogram i efterhand. I de fall då det aritmetiska medeltalet ligger jämnt mellan två hela vitsord (t.ex. 7,5) avrundas slutvitsordet alltid till det högre (i det här fallet 8).

Ämnesläraren har oberoende av det aritmetiska medeltalet rätt att höja slutvitsordet till närmaste högre vitsord (t.ex. 7,3 kan höjas till slutvitsordet 8). Så sker om t.ex. vitsorden i de skolvisa modulerna ger anledning därtill. För att erhålla slutvitsord i ett ämne bör den studerande uppfylla de krav på antalet godkända studiepoäng per ämne som fastställts i den nationella läroplanen (se ovan).

HÖJNING AV SLUTVITSORDET

Som gymnasiestuderande har du enligt läroplanen rätt att försöka höja ditt slutvitsord i enskilda ämnen genom muntliga och/eller skriftliga förhör. Abiturienterna bereds möjlighet till detta efter att de fått sina preliminära avgångsbetyg. Detta sker i regel före vårens studentskrivningar. Om praktiska förfaranden kring dessa förhör kommer du enskilt överens med respektive ämneslärare.

NY BEDÖMNING OCH RÄTTELSE AV BEDÖMNING

Begäran om omprövning av ett beslut som gäller studieframstegen eller slutbedömningen ska göras inom två månader efter att du fått ta del av beslutet. Om ny bedömning beslutar skolans rektor och ämnesläraren gemensamt.

Om din begäran om ny bedömning har avslagits eller ifall bedömningen är uppenbart felaktig, kan du överklaga till Regionförvaltningsverket inom 14 dagar eller återförvisa ärendet till rektor för ny behandling.

DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER

Om du bryter mot ordningsreglerna, gör dig skyldig till fusk i studierna eller annars uppför dig olämpligt, gör dig skyldig till mobbning eller dylikt, kan du tillrättavisas genom ett disciplinärt straff. Disciplinära straff kan variera från skriftlig varning till avstängning från läroanstalten i högst ett år. Vid behov kan myndigheter kopplas in.

REGLER UNDER RESOR OCH EXKURSIONER

Då skolan ordnar kurser, exkursioner och resor i Finland eller utomlands är det ett hedersuppdrag att få representera SST. Därför gäller följande:

- Vi är punktligt på plats och följer alla instruktioner. Vi följer skolans trivsel- och ordningsregler.
- Från skolans sida är du olycksfallsförsäkrad för resor i Finland och till utlandet. Du bör ha en egen reseförsäkring där också bagaget ingår. Kontrollera om detta redan ingår i din eller familjens hemförsäkring. Kom ihåg att ta med försäkringskort eller försäkringsnummer samt kopia av passet. Det europeiska sjukförsäkringskortet kan också vara bra att ha med (fås gratis från FPA).
- Medföljande lärare har ansvar för dig under resor och exkursioner. Om du bryter mot skolans ordningsregler står du själv ansvarig för eventuella följder.
- Studerande som inte har fyllt 18 måste ha vårdnadshavarens tillstånd till att delta i resor och exkursioner.



Högskoledagen i Helsingfors ordnas varje höst för att ge abiturienterna en bättre bild av vad man kan studera på svenska i huvudstadsregionen efter avklarad studentexamen.

FRÅNVARO OCH FÖRSENINGAR

Enligt Gymnasielagen (629/1998) har gymnasiestuderande närvaroplikt vid lektioner och skolans samlingar. Kom ihåg att redovisa din frånvaro. En modul kan betraktas som icke bedömd om du har ogiltig frånvaro. Om du har fler än sju (7) frånvarotimmar i en modul kan du inte längre bli godkänd i modulen. Olovlig frånvaro påverkar också bedömningen.

Vårdnadshavare redovisar frånvaron för omyndiga studerande. Vårdnadshavaren ska helst meddela grupphandledaren eller kansliet via Wilma. I annat fall räknas frånvaron som icke godtagbar.

Vid längre frånvaro (till exempel på grund av sjukdom) bör du tala med ämnesläraren och du har rätt att begära stödundervisning.

Avbryter du skoldagen ska du meddela om detta till din grupphandledare eller till någon av skolans lärare, kansliet eller rektor.

Grupphandledarträffar och informationstillfällen är obligatoriska för alla.

Morgonsamlingar hör till skoldagen för alla som har lektion efter den.

Besök hos kurator, studiehandledare, grupphandledare, skolhälsovårdare och skolpsykolog räknas inte som frånvaro. Meddela ämnesläraren i förväg om du ska träffa någon av dessa, eller be om ett intyg som du kan uppvisa i efterskott.

RESOR

Studietakten i gymnasiet är intensiv. Därför utgår vi från att privata resor förläggs till loven. Endast i undantagsfall beviljas resor för privata ändamål. Anhållan om resledighet riktas i god tid till din grupphandledare och ämneslärare med en frånvaroblankett.

TÄVLINGSRESOR OCH TRÄNINGSLÄGER

För träningsledigheter och tävlingsresor beviljas frånvaro för de studerande som är medlemmar i Tampereen Urheilukaatemia. Meddela genast när du fått veta om dessa åt studiehandledaren och diskutera med ämneslärarna om eventuella kompletterande uppgifter.

LÄKARBESÖK OCH DYLIKT

Om du besöker läkare, tandläkare, fysioterapeut eller liknande under skoldagen bör du alltid be om ett intyg från mottagningen och visa upp det för grupphandledaren eller ämnesläraren. Du ska meddela om läkarbesök och dylikt i förväg i Wilma.

BEVILJAD LEDIGHET

Om du ämnar vara frånvarande från en lektion, en hel skoldag eller för en längre tid skall du alltid meddela om detta i förväg. Grupphandledaren kan bevilja frånvaro

för högst tre dagar. För längre frånvaro krävs lov av rektor. Du kan ansöka om ledigt elektroniskt via Wilma. Försök sköta dina ärenden på egen tid, men godkända orsaker till frånvaro är t.ex. körprov, halkbanekörning, uppbåd, arbetsintervjuer och familjebegivenheter.

För förvärvsarbete och körlektioner beviljas inte ledighet.

Om du någon enstaka gång behöver gå tidigare från en lektion för att hinna till en arbetsintervju eller liknande kan ämnesläraren ge tillstånd till detta om du kommer överens om det i förväg.

REPRESENTATION

Om du representerar skolan vid olika tillställningar, tävlingar och dylikt är frånvaron givetvis godkänd. I detta fall får du även tillstånd att göra ett prov vid ett senare tillfälle.

FUSK

Med fusk avses fusk i prov och muntliga och skriftliga förhör, t.ex. fusklappar och användning av mobiltelefon.

PLAGIAT

Plagiat innebär att du använder någon annans text som din egen utan att ange källan. Du plagierar om du t.ex. kopierar fraser eller meningar från någon annans arbete, använder någon annans idé eller teori utan att ange vems det är. Det är också plagiat om du endast byter ut några få ord mot synonymer eller översätter ordagrant från ett språk till ett annat.

Det är dock bra och önskvärt att använda sig av relevanta källor och bakgrundsinformation då man skriver ett arbete, men då gäller det att ange källan med en korrekt källhänvisning.

Om du är osäker på var gränsen för plagiat går bör du diskutera med din handledande lärare innan du lämnar in arbetet för bedömning.

Om du med uppsåt plagierat någon annans text blir du underkänd i det delmomentet.

STUDIESTÖD OCH SKOLRESOR

Studiepenning kan beviljas månaden efter att du fyller 17 år. Föräldrarnas inkomster inverkar på stödets storlek. Ansökningsblanketter och information fås från studiehandledaren. Mera info på FPA:s webbplats: <https://www.kela.fi/studiestod-studiepenning>. Information om ersättning för skolresor fås av studiehandledaren. Blanketter för rabattkort till VR och Matkahuolto fås från kansliet.

OLYCKSFALL

Samskolan har en olycksfallsförsäkring för eleverna. Om olycksfall inträffar under skoltid eller på skolvägen ska du besöka närmaste hälsostation.

Gällande ersättningar för vårdkostnader ska detta bestyrkas med läkarintyg. Kontakta skolans kansli efter besök hos en läkarstation.

GYMNASIETS AVGÅNGSBETYG

Du har slutfört gymnasiets lärokurs när de enskilda ämneslärokurserna har avlagts med godkänt vitsord enligt prestationsanvisningarna och då minimiantalet 150 studiepoäng för gymnasiet uppfyllts. Till dig som har slutfört gymnasiets lärokurs ges avgångsbetyg.

Vitsordet i ett ämne bestäms på basis av de obligatoriska och fördjupade studierna. Även tillämpade studier som ansluter sig till läroämnet kan räknas med i enlighet med vad som bestämts i läroplanen. Den lärare som bedömer lärokursen kan höja vitsordet, om dina kunskaper och färdigheter i slutskedet av studierna är bättre än det vitsord som uppstår på basis av medeltalet av de obligatoriska och fördjupade studierna.



Bänkskuddardagen 2024.

STUDENTEXAMEN

Du har själv ansvar för att känna till alla regler gällande studentskrivningarna. Skolan ordnar informationstillfällen som du måste delta i. Innan du anmäler dig till studentskrivningarna ska du göra upp en plan över när och vilka studentexamensprov du tänker delta i. Planen går du igenom tillsammans med studiehandledaren.

TIDTABELL FÖR SKRIVNINGARNA

Då du anmäler dig till studentexamen är det frågan om en anmälan till examen och inte till enskilda prov. Examen skall avklaras under tre på varandra följande tillfällen (t.ex. höst-vår-höst eller vår-höst-vår).

RÄTTEN ATT DELTA I STUDENTSKRIVNINGARNA

Du har rätt att delta i ett prov då du har avklarat de obligatoriska modulerna i det ämne du ämnar skriva. Om du läser ett främmande språk, som inte har obligatoriska moduler, ska du ha avklarat tre moduler (6 sp). Provuppgifterna i studentexamen bygger på innehållet i de obligatoriska och fördjupade modulerna.

PROVEN I STUDENTEXAMEN

- modersmål (obligatoriskt för alla)
- andra inhemska språket
två nivåer: medellång lärokurs (B) och lång lärokurs (A)
- främmande språk
två nivåer: en allmän kort lärokurs (C) och en mera krävande lång lärokurs (A)
- ämnesrealprov
- matematik
två nivåer: kort matematik (B) och lång matematik (A)

Den nya strukturen på studentexamen som trädde i kraft våren 2022 innehåller minst fem prov i olika examensämnen:

- **provet i modersmål (obligatoriskt för alla)**

Samt fyra prov från minst tre av följande grupper enligt eget val:

- **provet i det andra inhemska språket**
- **ett prov i främmande språk**
- **provet i matematik**
- **ett realprov**

Du kan dessutom avlägga ett eller flera extra prov utöver de fem prov som krävs för examen. Det finns inte någon begränsning i antalet prov som kan ingå i din examen. Du får själv avgöra på vilken nivå proven i de olika ämnena avläggs, oberoende av ditt studieprogram. Prov av olika lärokurser i samma ämne kan dock räknas med

endast en gång, t.ex. lång och kort matematik. Om du vill kan du i stället för provet i det andra inhemska språket välja att avlägga provet i modersmål och litteratur på språket i fråga.

Minst ett prov skall avläggas enligt den mera krävande nivån (A-nivån).

Vid ett och samma examenstillfälle kan du avlägga endast ett prov i språk enligt lång lärokurs (A-språk). Om flera språk på A-nivå ingår i din examen måste dessa prov avläggas vid skilda tillfällen. Vid ett och samma examenstillfälle kan du avlägga två språk enligt kort lärokurs (B-språk) och har då rätt till två timmars tilläggstid.

Man kan testa vilka provkombinationer som uppfyller dessa krav i en webbtjänst som nämnden öppnat: <https://ilmo.ylioppilastutkinto.fi/sv/sv>.

HÖST ELLER VÅR?

Du kan sprida ut din examen på två eller tre olika tillfällen. Du bör beakta att det inte lönar sig att skriva vissa ämnen redan på hösten eftersom de ännu har flera moduler kvar under det tredje läsåret. Likaså bör du beakta att det inte finns ett läslov före höstens skrivningar. **Skriv alltså inte fler än två eller tre ämnen på hösten förutom i undantagsfall.**

Ämnen som KAN skrivs på hösten är engelska och finska. Av realproven KAN kemi, biologi, geografi, historia och hälsokunskap skrivs på hösten.

Om du önskar skriva modersmålet redan på hösten bör du diskutera saken med din modersmåls lärare. Samma princip gäller övriga realämnena och de korta språken.

Om du vill skriva flera realprov bör du också beakta att realproven hålls under två skilda dagar och att du endast kan avlägga ett prov per grupp under samma skrivomgång.

DAG 1	DAG 2
Psykologi	Religion/Livsåskådning
Filosofi	Samhällslära
Historia	Kemi
Fysik	Geografi
Biologi	Hälsokunskap

Om du vill skriva ämnesrealprovet i t.ex. geografi och samhällslära måste du skriva det ena provet (geografi) redan på hösten, eftersom proven går samma dag. Detsamma gäller givetvis också biologi och fysik, samt alla andra realprov från samma grupp.

Mer information om studentskrivningarna finns på studentexamensnämndens webbplats: <https://www.ylioppilastutkinto.fi/sv/utforandet-av-examen/information-till-examinanderna>.



ANMÄLAN

Anmälan till studentexamen gör du personligen i Wilma. Till höstens skrivningar anmäler du dig i maj och till vårens skrivningar i november. Du kan anmäla dig avgiftsfritt till de fem första proven. Även omtagningar av underkända vitsord i dessa prov är i regel avgiftsfria. Prov som följer på dessa fem prov är avgiftsbelagda och kostar för tillfället 34 euro.

Anmälan är bindande och måste göras inom utsatt tid. Om du blir borta från ett prov utan giltig orsak betraktas provet som underkänt.

OMTAGNING AV PROV

Ett godkänt prov kan göras om obegränsat. Ett underkänt prov kan göras om tre gånger vid de tre examenstillfällena som omedelbart följer på det tillfälle där man skrev underkänt. Om du har valt en mer krävande nivå av ett ämne som omfattar prov på två nivåer och blivit underkänd i provet, kan du byta ut provnivån vid omtagning av provet.

Efter avläggande av examen kan ett underkänt prov göras om obegränsat och examen kompletteras med nya examensämnen och lärokurser.

Ytterligare information om studentexamen finns på studentexamensnämndens webbplats: <https://www.lioppilastutkinto.fi/sv>.

STUDIEHANDLEDNING

Studiehandledaren stöder och sporrar dig i dina studier under gymnasietiden och ser till att du får sådana kunskaper och färdigheter som du behöver vid olika övergångsskeden, t.ex. vid övergången till fortsatta studier.

Studiehandledaren ger dig möjligheter att få grundläggande kunskaper och färdigheter som du behöver för att planera dina gymnasiestudier och fortsatta studier. Du får handledning i att göra upp en individuellt studieplan, en plan för studentexamen och en plan för fortsatta studier. Studiehandledningen genomförs individuellt, i smågrupper och i kursform.



En av de största skillnaderna mellan åk 9 och gymnasiet är de långa skoldagarna. Speciellt 1G med många obligatoriska moduler och studieavsnitt har rätt så tufft schema det första året.



UniYH-dagen i Åbo.



Studiamässan i Mässcentret i Böle.

HÖGSKOLEDAGEN, UNIYH-DAGEN OCH STUDIAMÄSSAN

Inom ramen för ämnet studiehandledning och närmare bestämt modulen SH2 ordnas studiebesök till Helsingfors och Åbo, för att låta de studerande bekanta sig med studiemöjligheterna på svenska i respektive stad. Under läsåret 2024-2025 deltar 3G i Högskoledagen i Helsingfors 7.11 och UniYH-dagen i Åbo 8.11. 2G deltar i UniYH-dagen i Åbo i mars 2025. Studiamässan besöker 2G och 3G vartannat år – nästa besök blir i november 2024. Det är obligatoriskt att delta i dessa studiebesök.



2G och 3G besöker Studiamässan vartannat år.

SPECIALUNDERVISNING

Du erbjuds specialpedagogisk handledning, stöd och konsultation gällande studie-svårigheter och andra frågor kring studiefärdigheter. Enligt önskemål och/eller i samråd med lärarna utförs läs- och skrivtester. Vid behov skrivs utlåtanden och ansökan till studentexamensnämnden inför studentskrivningarna om specialarrangemang. Ansökan kan skrivas även om det finns andra orsaker som ger rätt till att söka specialarrangemang.

Mer info på <https://www.ylioppilastutkinto.fi/sv/foereskrifter/specialarrangemang>.

Specialläraren Ulrika Piilola är anträffbar i skolan under skoldagar och kan nås via Wilma.

HÄLSOVÅRD

Skolhälsovårdaren svarar för gymnasiets hälsovård. I detta ingår inte direkt sjukvård. Om du insjuknar eller råkar ut för en olyckshändelse under skoldagen sköts första hjälpen på skolan, men föräldrarna har ansvaret för din fortsatta vård och eventuell sjuktransport.

På gymnasienivå görs hälsoundersökningar vid behov. Skolhälsovårdaren strävar efter att samarbeta med lärare och föräldrar för att stödja din skolgång och uppväxttid.

Skolhälsovårdaren är anträffbar måndagar och onsdagar samt sista fredagen i månaden. Hon har allmän mottagning kl. 10–11 dessa dagar. Närmare info via skolans hemsida och Wilma.



Skolan är vackert belägen invid Pynikeäsen. Foto Kenneth Gustafsson.

TANDVÅRD

Du skall själv reservera tid till tandläkaren inom din egen kommun. Tandvården är avgiftsfri för studerande under 18 år.

SKOLKURATOR

Du kan vända dig till skolkuratoren då du vill ha och behöver stöd för studier, människorelationer, ditt känsloliv, livshantering och att bli självständig, samt när du vill diskutera frågor i din sociala livssituation. Föräldrar kan också vända sig till skolkuratoren för att diskutera sitt barns angelägenheter om barnet ger samtycket till det. Vanliga teman för samtal är konflikter och förändringar i relationer, brist på motivation att studera, frånvaro, ångest, humörväxlingar, eget eller närståendes missbruk och frågor som rör boende och ekonomi.

Skolkuratorns tjänster är frivilliga, konfidentiella och kostnadsfria. Samarbetet sker enligt överenskommelse med lärarkåren och övriga sakkunniga. Vid behov hänvisar skolkuratoren den studerande och hans eller hennes familj till andra tjänster som står till buds.

Du kan kontakta skolkuratoren via Wilma, per telefon, SMS eller boka tid direkt personligen.

Skolkuratoren är på plats tisdagar, onsdagar och torsdagar.

SKOLPSYKOLOG

Du kan söka dig till skolpsykologen inom studerandevården på andra stadiet för samtal som gäller psykisk hälsa och livets krissituationer. Vanliga teman för samtal är



oro, humörväxlingar, stress, utmattning, nervositet eller en plötslig krissituation. Du kan vända dig till skolpsykologen inom studerandevården för problem gällande inläring, när man trots läroanstaltens stödåtgärder ställer sig frågan om vilka utmaningar lärandet handlar om. Skolpsykologens tjänster är frivilliga, avgiftsfria och konfidentiella. Samarbetet sker enligt överenskommelse med lärarkåren och övriga sakkunniga.

Du kan kontakta skolpsykologen via Wilma, per telefon eller SMS. Skolpsykologens möten sker huvudsakligen i utbildningsanordnarens utrymmen under skoldagen. Behovet av undersökningar av en skolpsykolog bedöms bland annat tillsammans med speciallärare och studerandehälsovårdsexperter.



Pärmbild Tampere Taivaalta: SST
Logo SST 125 år, Lydia Bieri
Layout & ombrytning Tuija Laurén
Tryckeri Print Mill Oy Ab, Lovisa 2024

